



SPITALUL MUNICIPAL CAREI
Municipiul Carei
B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare
Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105
e-mail: office@spitalcarei.ro



Nr. 1960 / 21.02.2025

ANUNȚ

Spitalul Municipal Carei, cu sediul în localitatea Carei, B-dul. 25 Octombrie nr.25, județul Satu Mare, organizează concurs pentru ocuparea unor posturi vacante, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

1. Denumirea posturilor vacante:

| Nr. crt. | Locul de muncă în cadrul unității | Funcția | Nr. posturi | Studii | Durata timpului de lucru Normă întreagă | Durata contractului de muncă |
|----------|-----------------------------------|-----------------------------|-------------|--------|---|------------------------------|
| 1 | Spitalul Municipal Carei | Asistent medical generalist | 3 | PL/S | 8 ore | nedeterminată |

2. Concursul se desfășoară în conformitate cu:

- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 34 din 12 mai 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- HOTĂRÂREA nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

3. La concurs poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele:

3.1. Condiții generale

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliu în România.

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate deplină de exercițiu în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărților medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

3.2. Condiții specifice

➤ Asistent medical generalist

- diplomă de licență în specialitate sau diplomă de școală sanitară postliceală
- diplomă de Bacalaureat
- asigurarea obligatorie de răspundere civilă profesională (Malpraxis medical)
- asistenții, care **exercită profesia**: certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R. vizat la zi, însoțit de avizul anual
- asistenții, care **nu exercită profesia**: certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R. vizat la zi, însoțit de adeverință pentru participarea la concurs
- vechimea în muncă : 1 an vechime in institutii spitalicesti

4. Calendarul de concurs

Concursul se va desfășura astfel:

- 03.03.2025 – publicarea anunțului
- 04.03. – 17.03.2025 ora 12:00 – perioada de depunere dosarelor de concurs
- 19.03.2025 – **selecția dosarelor de concurs**
- 20.03.2025 ora 15:00 - afișarea rezultatelor în urma etapei de verificare a dosarelor de înscriere.
- 21.03.2025 ora 15:00– termenul limită de depunere a contestațiilor în urma etapei de verificare a dosarelor de înscriere.
- 24.03.2025 – soluționarea contestațiilor în urma etapei de verificare a dosarelor de înscriere
- 24.03.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor de înscriere.
- 25.03.2025 ora 10:00 – **desfășurarea probei scrise de verificare a cunoștințelor teoretice – proba eliminatorie**
- 26.03.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor la proba scrisă
- 27.03.2025 ora 15:00 – termenul limită de depunere a contestațiilor la proba scrisă
- 28.03.2025– soluționarea contestațiilor la proba scrisă
- 28.03.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor la proba scrisă
- 31.03.2025 ora 10:00 – **susținerea interviului – probă eliminatorie**
- 01.04.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului
- 02.04.2025 ora 15:00 – termenul limită de depunere a contestațiilor la susținerea interviului
- 03.04.2025 – soluționarea contestațiilor susținerii interviului
- 03.04.2025 ora 15:00 – afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor susținerii interviului
- 04.04.2025– afișarea rezultatelor finale

5. Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs.

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;

e) copia carnetului de muncă (după caz)

f) a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului sau extras revisal de la ITM

g) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

i) Certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea nr. 118/2019. (doar pentru posturile de asistent medical, infirmier/ă debutant, îngrijitoare de curățenie)

j) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-f), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Depunerea dosarelor de înscriere se face începând cu data de 04.03.2025, până în data de 17.03.2025. (inclusiv), în intervalul orar 09⁰⁰-12⁰⁰ la sediul Spitalului Municipal Carei, la Comp. R.U.N.O.S. al unității.

Informații suplimentare se pot obține la Comp. R.U.N.O.S. al unității, tel. 0261-706325; 0261-706201, zilnic între orele 09⁰⁰-12⁰⁰ și pe pagina de internet a unității www.spitalcarei.ro la secțiunea anunțuri.

Locul de desfășurare a concursului – în sala de ședințe a Spitalului Municipal Carei.

6. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

TEMATICA

1. Norme de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
2. Norme tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare.
3. Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
4. Urgențe medico-chirurgicale (Sinteze)- Lucreția Titircă
5. Proceduri de practică pentru asistenții medicali generaliști
6. Drepturile pacienților
7. Exercițierea profesiei de asistent medical generalist, organizarea și funcționarea OAMGMAMR

BIBLIOGRAFIA

1. ORDINUL Nr. 1101/2016 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.

Cap II art 13 - Atribuțiile asistentei responsabile de salon ;

Anexa 2 - Supravegherea și raportarea infecțiilor asociate asistenței medicale

Anexa 3 - Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice

Anexa 4. - Precauțiunile Standard, Măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale

2. ORDINUL Nr. 1761/2021- pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia (cu modificările și completările aduse de ORDINUL 854/21.03.2022)

- Anexa 1 Norme tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private.

- CAPITOLUL I - Definiții
- CAPITOLUL II - Curățarea
- CAPITOLUL III - Dezinfectia

- Anexa 3 Proceduri recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc

3. ORDINUL nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

- Cap II: Definiții

- Cap. III: Clasificări

- Cap. V: Colectarea la locul de producere (sursa)

- Cap. VI: Ambalarea deșeurilor

- Cap. VII: Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale

- Cap. VIII: Transportul deșeurilor rezultate din activități medicale

- Cap. XII: Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor rezultate din activitățile medicale (ART. 64)

4. Urgențele medico-chirurgicale (Sinteze)- Lucreția Titircă, Ediția III, Editura Medicală, 2019.

5. Ordinul MS nr. 1142 din 3.10. 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenții medicali generalist.

6. Legea nr. 46/2003 – privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul ministrului sănătății nr. 1410 / 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46 / 2003 cu modificările și completările ulterioare.

7. OUG 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea OAMGMAMR.

Manager,
Dr. Dragoș Ciprian

Întocmit, Comp RUNOS
Ref. spec. Csomay Ildiko

