

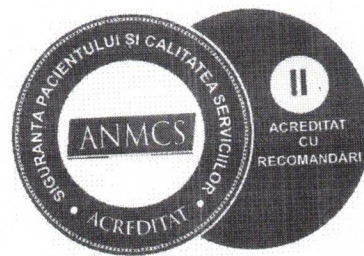
SPITALUL MUNICIPAL CAREI

Municipiul Carei

B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare

Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105

e-mail: office@spitalcarei.ro



Nr. 5343/17.04.2025

Vizat

Director Financiar Contabil
Ec Ciarnau Loredana

Aprobat
Manager
Dr. Dragos Ciprian

Documentatie achizitie Servicii de paza si protectie obiective
Cod CPV 79713000-5

Obiectul achizitiei il constituie achizitia de servicii de paza, protectie si Securitate personalizate la obiectivul Spitalul Municipal Carei

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiara.

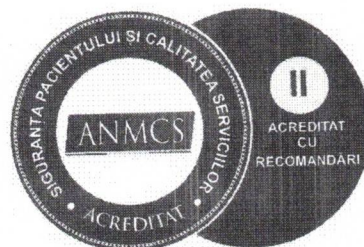
Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini.

Nr. de posturi necesare:

■ 1 post fix compus dintr-un agent de Securitate pe schimb, care va functiona 24 ore din 24, fiind amplasat la intrare la poarta principala de intrare in curtea Spitalului Municipal Carei, 24 ore/zi. B-dul 25 Octombrie Nr.25

- 1 post de natura fixa si mobila compus dintr-un agent de Securitate pe schimb, care va functiona 24 ore din 24 si va acorda sprijin agentului de la poarta principal de acces in spital in vederea trierii si verificarii persoanelor, B-dul 25 Octombrie Nr. 25. De asemenea agentul de Securitate va asigura ordinea si linistea la accesul in spital pe la rampa si usa de acces la Compartimentul Primiri Urgente si va patrula din 2 in 2 ore pe intreg perimetrul interior al ambulatoriului, in vederea asigurarii ordinii si linistii publice. La solicitarea medicilor de pe sectii agentul de Securitate, va acorda sprijin privind evacuarea vizitatorilor de rea credinta care nu parasesc sectile spitalului la ora incheierii vizitelor la bolnavi. Agentul de Securitate va patrula pe parcursul celor 24 ore/zi respective din 2 in 2 ore pe intreg perimetrul extern al cladirii Spitalului si Ambulatoriului, precum si prin toata curtea in vederea asigurarii securitatii cladirilor si a bunurilor spitalului si totodata pentru a preveni si combate intrarea prin efracție sau escaladarea gardului imprejmuitor a persoanelor straine.

Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica „Procedura simplificata proprie in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 si a art 101 alin 2 din HG 395/2016



Durata contractului: 8 luni, de la data de 01.05.2025 pana la data de 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire prin act aditional pana la 30.04.2026, cu acordul partilor

Valoarea estimata a contractului: 49873.60 lei/luna fara TVA , 401721.60 lei fara TVA /8 luni, respectiv 598483.20 lei/an (01.05.2025 – 30.04.2026)

Evaluarea ofertelor se va face prin compararea ofertelor financiare (in lei fara TVA)

Valabilitatea ofertei: minim 30 zile

Paza va fi asigurata de catre o societate specializata in serviciul de paza si protectie. Aceasta trebuie sa fie constituita si sa functioneze potrivit legislatiei in vigoare, Legea 333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare, HG301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare avand ca obiect paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri si valori importante in conditii de maxima siguranta a acestora precum si protectia umana.

Agentii de Securitate vor dispune de :tinuta curata ,echipament si dotari de protectie adecvate anotimpului si conditiilor meteorologice ,conduita buna dar ferma, cunostinte PC pentru utilizarea operativa a sistemului de monitorizare video.

Societatea specializata in serviciul de paza si protectie va oferi in mod gratuit ,servicii operative de interventie, monitorizare si pentru declansarea butonului de panica ,prin racordarea la dispecerat, avand in permanent pe raza municipiului Carei echipaje de interventie mobile formate din cate doi agenti de securitate bine dotati si instruiti, care au la dispozitie pentru patrulare autoturisme de serviciu inscriptionate cu sigla si insemnele societatii de paza si care pot ajunge la obiectiv si sa acorde sprijin in maxim 10 minute de la solicitare.

In caz de nevoie firma va asigura interventia a 2-3 echipaje (autoturisme) de interventie cu cate 2 agenti de securitate. Ofertantul va face dovada ca dispune de autoturisme si echipaj.

Accesul in unitate ,evidenta intrarilor-iesirilor si intocmirea documentelor specifice Legii 333/2003 la postul nr.1 se efectueaza conform urmatoarelor documente:

- registru evidenta intrari-iesiri persoane
- registru evidenta intrari- iesiri autovehicule
- registru de control
- registru procese verbale predare primire serviciu de paza si protectie
- registru procese verbale de interventie si evenimente
- registru procese verbale predare persoane/bunuri catre Politie

Atributiile si responsabilitatile partilor

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru asigurarea pazei obiectivelor conform planului de paza semnat, a bunurilor si valorilor primite in paza conform proceselor verbale de predare primire si sa asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale si particulare.

-sa respecte indatoririle care ii revin



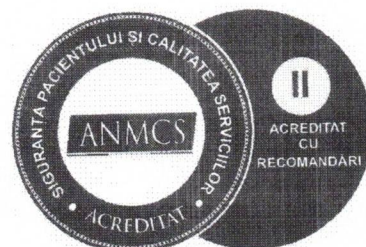
SPITALUL MUNICIPAL CAREI

Municipiul Carei

B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare

Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105

e-mail: office@spitalcarei.ro



- agentii de paza care vor efectua serviciile contractate vor fi instruiti si atestati conform prevederilor Legii 333/2003 si vor respecta consemnul postului de protectie si paza care i-a fost incredintat;
- sa organizeze, sa conduca ,sa controleze si sa garanteze activitatea de paza, precum si modul de executare a serviciului de catre personalul propriu
- sa asigure echipamentul de lucru si dotarea tehnica a agentilor de paza, conform normelor sale interne si legislatiei in vigoare
- informeaza autoritatea in legatura cu modul in care se desfasoara serviciul de paza si protectie si propune masuri pentru cresterea eficientei acestuia
- participa la apararea obiectivului ,monitorizeaza permanent accesul persoanelor {cetateni romani si/sau straini} si al autovehiculelor, ajuta personalul de exploatare pentru stabilirea ordinii si linistii publice in perimetrul obiectivului;
- sa respecte planul de paza, sa participe la intocmirea si modificarea planului de paza
- la sfarsitul programului de lucru agentul de paza care a executat serviciul raporteaza evenimentele petrecute in timpul serviciului sau dispeceratului prestatorului si intocmeste un proces verbal de primire-predare obiectiv.
- sa sesizeze Politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicial patrimoniul unitatii si sa-si dea consemnul pentru misiunile ce revin Politiei pentru prinderea infractorilor
- in caz de incendii sa sesize Pompierii si sa anunte conducerea unitatii si Politia, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a personelor, bunurilor si a valorilor
- sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici ,cu exceptia celor vadit nelegale si sa fie respectuos in raporturile de serviciu
- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului
- agentul de Securitate va patrula din 2 in 2 ore pe intreg perimetru interior al Ambulatoriului de specialitate si perimetrul exterior (zona acces camera de garda, zona acces birouri, zona acces arhiva, zona acces rampa de deseuri, zona acces biserica, zona acces cladire ambulator dinspre biserica, zona acces spital/ambulator din curtea mica a institutiei) in vederea asigurarii ordinii si linistii publice, totodata va acorda sprijin personalului medical privind evacuarea vizitatorilor de rea credinta
- preintampina serviciile de specialitate in caz de incendii ,dezastru natural;
- armeaza si dezarmeaza sistemele de antiefractie din dotarea spitalului la inceputul si sfarsitul programului.
- supravegheaza centrala de incendii in cazul in care centrala se porneste, agentul de Securitate verifica sunand la sectia afisata pe monitorul centralei;
- interzice oprirea si stationarea autovehiculelor la intrarile in spital,langa poarta principala la o distanta cel putin 10 m,cu exceptia autovehiculelor care transporta pacient ce nu se poate deplasa singur
- agentii de Securitate intervin in caz de talharie, scandal, agresiuni
- cocordineaza accesul in institutie
- interzic accesul autovehiculelor care nu au legatura cu activitatea spitalului, in afara (salvare, Smurd, furnizorii de produse sau Servicii)
- orice neregula constatata se anunta in scris personalului desemnat cu securitatea

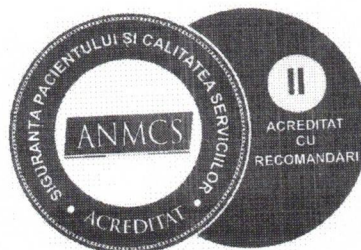
SPITALUL MUNICIPAL CAREI

Municipiul Carei

B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare

Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105

e-mail: office@spitalcarei.ro



- agentiilor de paza li se interzice fumatul, consumul de bauturi alcoolice si substante halucinogene in incinta si in cladirile spitalului
- agentiilor de paza li se interzice accesul in zone interzise (depozite de marfuri, centrala termica, bucatarie, arhiva, atelier)
- se interzice instalarea/utilizarea diferitelor echipamente care nu apartin spitalului ,fara acordul conducerii.

In cadrul propunerii tehnice ,ofertantii vor descrie in mod explicit si detaliat modalitatea de realizare a cerintelor de mai sus, inclusiv prin descrierea dotarilor/resurselor si dotarilor pe care le vor aloca/utiliza pentru interventii. Ofertantii vor indica ,in mod obligatoriu, in propunerea tehnica timpul de raspuns al dispeceratului la o sesizare si durata de interventie, respectiv timpul in care echipajul mobil de interventie raspunde unei solicitari facute de agentul de paza in conditiile aparitiei unei situatii deosebite.Acesta se va exprima in minute.Timpul de raspuns al echipajului /echipajelor de interventie calculate la momentul solicitarii nu poate fi mai mare de 10 minute de la sesizare.

In conformitate cu Legea 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului ,firma de paza trebuie sa aiba o echipa mobila de sprijin formata din 2 agenti de paza in schimburi, care va avea dotarea necesara {autovehicul ,mijloace de protectie si paza}in vederea efectuarii unei interventii rapide, in cazul semnalarii unei situatii de urgenta cu posibilitatea comunicarii in caz de forta majora{dezastre, intrare prin efracție, atac terorist}pana la interventia fortelor specializate din cadrul M.A.I

Autoritatea contractanta este responsabila:

- sa aduca la cunostinta prestatorului prevederile Regulamentului de Ordine interioara sau decizii interne referitoare la accesul si circulatia in locatia unitatii sau cele cu privire la organizarea serviciilor de paza si PSI
- punerea la dispozitia prestatorului a unui spatiu de lucru conform cu activitatea prestata;
- punerea la dispozitia prestatorului a tuturor informatiilor disponibile pentru obtinerea rezultatelor asteptate cum ar fi: date de intrare, raportari, situatii specifice, evaluarea de risc la securitatea fizica si planul de paza precum si reglementarile interne ,procedurile si instructiunile de lucru care au legatura cu buna indeplinire a sarcinilor si atributiilor serviciilor de paza;
- desemnarea responsabilului cu interactiunea si suportul oferit prestatorului.Achizitorul va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului si va asigura contactul nemijlocit cu prestatorul
- asigurarea tuturor resurselor care sunt in sarcina sa pentru buna derulare a contractului
- sa plateasca lunar prestatorului,pretul tuturor serviciilor efectiv si corect prestate,pe baza facturii prezentate de prestator si acceptate la plata de catre achizitor,conform tarifului stabilit si la termenul prevazut in contract. Prestarea serviciilor se va confirma de catre reprezentantul achizitorului;
- sa receptioneze serviciile prestate in conformitate cu prevederile prezentului contract,prin semnarea procesului verbal de receptie;



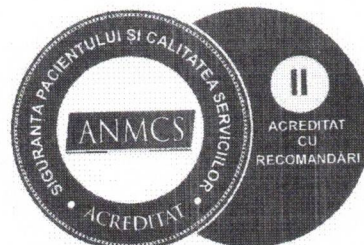
SPITALUL MUNICIPAL CAREI

Municipiul Carei

B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare

Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105

e-mail: office@spitalcarei.ro



-efectuarea controalelor privind modul de efectuare a serviciului de paza de catre prestator, se va mentiona frecventa ,spre exemplu, zilnic, saptamanal, stabilind masurile care se impun ,in functie de constatările facute. Controlul modului de executare a pazei si interventie se face de catre reprezentantul achizitorului
-achizitorul va comunica prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau in legatura cu deficiențele manifestate in exercitarea atributiilor profesionale si comportamentul agentilor de Securitate, in vederea luarii masurilor de remediere, Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate in scris, in termen de maxim 48 de ore de la constatarea acestora.

La procedura pot participa doar firmele specializate avand ca obiect de activitate prestarea de Servicii paza conform Legii nr.333/2003 si HG 301/2012

Ofertantul desemnat castigator va asigura paza si securitatea obiectivului in regim de continuitate
Personalul pe care ofertantul il pune la dispozitia autoritatii contractante pentru executarea contractului de achizitie va fi personal de specialitate (agenti de paza posesori de atestat eliberat de organele de politie) instruit si dotat corespunzator pentru activitatea prestata

Atribuirea se va face pe baza criteriului de atribuire „pretul cel mai mic“ atribuindu-se ofertantului care indeplineste toate cerintele solicitate .

Documente solicitate

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.164 din Legea 98/2016
 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.165 din Legea 98/2016
 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.167 din Legea 98/2016
 - certificat constatator emis de ONRC
 - certificat constatator privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor ,taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidate ,la momentul prezentarii
 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.58-63 din Legea 98/2016
- Pesoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea ,derularea si finalizarea procedurii de achizitie sunt;
- Dr Dragos Ciprian-Manager
 - Dr Belbe Marius –Director Medical
 - Ec Ciarnau Loredana –Director Financiar Contabil
 - Ec Ciupac-Ulici Octavian - Comp Achizitii Publice
 - Szabo Tiberiu-Administrator
 - Cj Belbe Benjamin Iacob-Compartiment Juridic
- Licenta de functionare eliberata de Inspectoratul general de Politie pentru prestarea serviciilor de paza ,in copie conform cu originalul
 - **Polita de asigurare de raspundere civila pentru raspunderea materiala fata de beneficiar in legatura cu daunele material produse datorate neglijentei sau culpei personalului firmei de paza si protective, incheiata cu o societate de asigurari acreditata, penru limita de raspundere de 250000 euro**



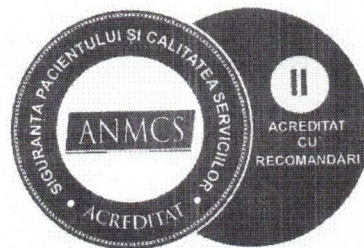
SPITALUL MUNICIPAL CAREI

Municipiul Carei

B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare

Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105

e-mail: office@spitalcarei.ro



- executarea de servicii de tipul specificat: Ofertantul va face dovada ca a prestat în ultimii 2 ani servicii care fac obiectul achizitiei, fără a se limita numărul de contracte.

- Propunerea tehnica, se va întocmi prin descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor

- Propunerea financiară – formularul de ofertă de preț

Prezentarea ofertei:

Se va prezenta oferta conținând prețul/ora exprimat în lei fără TVA

Facturarea serviciilor prestate se va face lunar în baza documentelor de recepție a serviciilor prestate, semnate de reprezentantul autorizat al prestatorului

Plata se va face prin ordin de plată în contul prestatorului deschis la Trezorerie în termen de 30 zile de la data primirii facturii fiscale (în original)

Pretul contractului va fi ferm pe toată perioada de derulare

Nerespectarea cerințelor de calificare minime solicitate în caietul de sarcini va duce la eliminarea ofertei

Ofertele pot fi transmise prin email la adresa: aprovizionare@spitalcarei.ro sau depuse la sediul Spitalului până la data limită de transmitere.

Informații suplimentare se pot obține la tel. 0261-706200 Comp. Achiziții, persoană de contact Ciupac-Ulici Octavian

Termenul limită de transmitere a ofertelor : 28.04.2025 ora 15.00

Vizat

Cj Belbe Beniamin Iacob

Intocmit

Compartiment Achiziții
Ec Ciupac-Ulici Octavian